**«Қостанай гуманитарлық колледж» мекемесі**

**2018-2019 оқу жылына арналған оқу-өндірістік машық бойынша жылдық жоспар**

|  |  |
| --- | --- |
| Келісімді/согласованоЗам.директора по УПРБимединова М.М.«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. | «Бекітемін»/«Утверждаю»Директор учреждение «Костанайский гуманитарныйколледж»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_ Байешов А.Б.«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |

**2018-2019 оқу жылына арналған оқу-өндірістік машық бойынша жылдық жоспар**

**машықтану меңгерушісі: К.Искиндирова**

**Мақсаты:**

Қазіргі еңбек нарығының талаптарына жауап беретін жоғары білікті мамандарды даярлау,оқыту үдерісіне аутивтік қатысу негізінде тұлғаның интеллектуалды әлеуетін қалыптастыру.

**Міндеттер:**

1.Жеке тұлғаны анықтауды,кәсіп пен тиісті біліктілік алуды қамтамасыз етуге бағдарлануы тиіс білім беру сапасын арттыру жөніндегі қызметті жетілдіру;

2.Білім алушының жеке тұлғасына жеке тұтас көзқарасты жүзеге асыру;

3.Жеке тұлғаның шығармашылық белсенділігін жүзеге асыру үшін жағдай жасау;

4.Оқу үрдісіне ақпараттық-коммуникативтік технологияларды енгізу арқылы педагогикалық шеберлікті арттыруға ықпал ету.

**Өндірістік оқытудың мақсаты-**білім алушылардың мамандықтар мен кәсіптер бойынша кәсіби қызметтің барлық түрлерін кешенді меңгеру, жалпы және кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру, сондай-ақ мамандық, кәсіп бойынша білім алушылардың қажетті дағдысы мен іс-тәжірибесін меңгеру.

**Оқу машығы** білім алушылардың таңдаған мамандықтары, кәсіптері бойынша жалпы және кәсіптік құзыреттерді игеруі үшін кәсіптік қызметтің негізгі түрлері бойынша білім беру бағдарламаларының модульдері шеңберінде іске асырылады және білім беру бағдарламасының:

 -білім алушыларда машықтық кәсіби шеберлікті қалыптастыру;

 -бастапқы машықтық тәжірибе алу.

**ҚЫЗМЕТ БАҒЫТТАРЫ:** 1.Оқу машығы 2. Өндірістік машық 3. Түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жұмыс.4. Машықтық оқыту

**Жоспар/план**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Іс шаралар | Уақыты | Жауапты | түрі |
| I**. Оқу машығы** |
| 1 | Машық бойынша нормативтік оқу-әдістемелік құжаттаманы жасау және жүргізу:- Тәжірибе туралы ереже- Кәсіптік машықты ұйымдастыру және өткізу ережелер  | Тамыз,қыркүйек | Машық меңгерушісі:Искиндирова К.К. | Бұйрық№10729.01.2016ж.2ҚР БҒМ |
| 2 | Машықтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын,бағдарламаларын бекіту | қыркүйек | Машық жетекшілері | КТЖ,ОЖБ |
| 3 | 2018-2019 оқу жылына оқу,кәсіптік,технологиялық машықтарды өткізу кестесін әзірлеу | қыркүйек | Искиндирова К.К. | кесте |
| 4 | Машық өткізу үшін шарттар мен үлестіру материалдарын дайындау | қыркүйек | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | Келісім шарт,Қосымша1-3 |
| 5 | Колледжі базасында машықтан өту кестесін жасау | Оқу процесінің кестесіне сәйкес жыл бойы | Искиндирова К.К. | Бекітілген кесте |
| 6 | Кураторлармен,машық жетекшілерімен бақылауды ұйымдастыру, құжаттарды жүргізу және ресімдеу бойынша нұсқаулық-әдістемелік кеңестер өткізу | Ай сайын | Искиндирова К.К. | Машық материалдары |
| **II.** **Өндірістік машық** |
| 7 | Колледжіден машық жетекшілерін тағайындау туралы бұйрық дайындау | Жыл бойы,кесте бойынша | Искиндирова К.К.Бимендинова М.М. | бұйрық |
| 8 | Кестеге сәйкес машық басталар алдында ұйымдастыру жиналыстарын өткізу | қыркүйек-маусым | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | ТҚ, денсаулықты қорғау бойынша нұсқаулық,құжаттама тізбесі |
| 9 | Машықтың өтілуін бақылау | график бойынша, жүйелілік | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | анықтама,талдау |
| 10 | Өндірістік машық барысында практика базаларына бару | График бойынша | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | әңгіме,кездесу |
| 11 | Өндірістік машық қорытындысы |  график бойынша  | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | Конференция,семинар |
| 12 | Машықтану кезінде білім алушылардың кәсіптік машық, сабаққа қатысуы,үлгірімі,тәртібі журналдарының жүргізілуін бақылау | бойынша тұрақты түрде | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | Аналитикалық анықтама |
| 13 | Өндірістік машық бойынша есептерді тапсыруды бақылау | график бойынша | Бимендинова М.М.Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | Күнделік,Өзін-өзі талдау |
| **III.** **Түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жұмыс** |
| 14 | Өткен жылғы түлектердің жұмысқа орналасуына мониторинг жүргізу | қыркүйек-қазан | колледж әкімшілдігі,кураторлар | Кесте,талдау |
| 15 | Бітіруші топтарда "мамандығы бойынша үздік" конкурсын дайындау және өткізу | наурыз, мамыр | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | конкурс |
| 16 | Машық қорытындысы бойынша ғылыми-практикалық конференция өткізу | Машық соңында | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | конференция |
| 17 | Бітіруші мамандығын беруге біліктілік емтиханын өткізу | наурыз | колледж әкімшілдігі | Тест СТБ  |
| 18 | Түлектерді жұмыс орындарына алдын ала және түпкілікті бөлуді жүргізу | сәуір-маусым | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері, кураторлар | сұраныс |
| 19 | Жұмыс беруші кәсіпорындар мен ұйымдар туралы деректер базасын толтыру | Мамыр-тамыз | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | мәлімет, ақпарат |
| 20 | Түлектерді жұмысқа орналасу туралы ақпарат | Наурыз-сәуір | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | Буклеттер, жарнама |
| **IV. Машықтық оқыту** |
| 21 | Кәсіптік стандарттардың заманауи талаптарын ескере отырып, өндірістік машық бағдарламаларын жетілдіру | Қыркүйек-қазан.Оқу жылы бойы  | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | Іс-әрекет алгоритмдерінің әдістемелік әзірлемелері |
| 22 | Әдістемелік жетекшілерге ОӨП және ӨП бақылау формалары мен әдістерін жетілдіру | Оқу үрдісінде кесте бойынша | Искиндирова К.К.ЦӘК төрағалары | ӨП Журналы  |
| 23 | Студенттер мен оқытушылардың ғылыми-зерттеу жұмысының әдістерін жетілдіру- жобаларды қорғау | Жоспар бойынша | Искиндирова К.К.Машық жетекшілері | Конференция қорытындысы бойынша материалдар |
| 24 | Ұйымдармен әлеуметтік әріптестікті дамыту | тұрақты | колледжі әкімшілдігі | Келісім-шартақпарат |
| 25 | Болашақ мамандарды жұмысқа орналастыру жағдайын талдау | тұрақты | Искиндирова К.К.Мешелова Р.Ж. | ақпарат |

Орындаушы: Машық меңгерушісі: К.Искиндирова

**«Қостанай гуманитарлық колледж» мекемесі**

**Учреждение «Костанайский гуманитарный колледж**

**Годовой план по учебно-производственной практике на 2018-2019 учебный год**

[Подзаголовок документа]

|  |  |
| --- | --- |
| Келісімді/согласованоЗам.директора по УПРБимединова М.М.«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. | «Бекітемін»/«Утверждаю»Директор учреждение «Костанайский гуманитарныйколледж»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_ Байешов А.Б.«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |

**План по учебно-производственной практике**

**на 2018-2019 учебный год**

**зав.практикой: К.Искиндирова**

**Цель:**

Подготовка высококвалифицированных специалистов,отвечающих требованиям современного рынка труда,формирование интеллектуальногопотенциала личности на основе аутивного участия в процессе обучения.

**Задачи:**

1.Совершенстовать деятельность по повышению качества образования,которое должно быть ориентировано на обеспечениесамоопределения личности,получение профессии и соответствующей квалификации;

2.Осуществлять индивидуального целостного подхода к личности обучающегося;

3.Создать условий для гармоничного развития личностии реализации ее творческой активности;

4.Способствовать повышению педагогического мастерства путем внедрения в учебный процесс информационно-коммуникативных технологии.

**Цель производственного обучения** – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям и профессиям, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности, профессии.

**Учебная практика** реализуется в рамках модулей образовательных программ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранным специальностям, профессиям и направлена на:

− формирование у обучающихся практических профессиональных умений;

 − приобретение первоначального практического опыта.

**НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**: 1.Учебная практика 2. Производственная практика. 3. Работа по трудоустройству выпускников.4. Практическое обучение

**Жоспар/план**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Іс шаралар/мероприятия | Уақыты/сроки | Жауапты/ответственные | форма |
| I**. Учебная практика** |
| 1 | Составление и ведение нормативной учебно-методической документации по практике:-Положение о практике-Правила организации и проведение профессиональной практики  | Августсентябрь | Зав.практикиИскиндирова К.К. | Приказ №10729.01.2016г.2МОН РК  |
| 2 | Утверждение календарно-тематических планов практик,программ | сентябрь | Руководители практик | КТП,РУП |
| 3 | Разработка графиков проведения учебных, профессиональных,технологических практик на 2018-2019 учебный год | сентябрь | Искиндирова К.К. | график |
| 4 | Подготовка договоров и раздаточного материала для проведения практики | сентябрь | Искиндирова К.К.Руководители практик | Договора,Приложение1-3 |
| 5 | Составление расписания на прохождения практики на базе колледжа | В течение года,согласно графика учебного процесса | Искиндирова К.К. | Расписание утвержденный |
| 6 | Проведение инструктивно-методических совещаний с кураторами,руководителями практик по организации контроля, ведению и оформлению документации | ежемесячно | Искиндирова К.К. | Материалы по практике |
| **II.Производственная практика** |
| 7 | Подготовка приказов о назначении руководителей практики от колледжа | В течении года,согласно графика | Искиндирова К.К.Бимендинова М.М. | приказ |
| 8 | Проведение организационных собраний перед началом практик согласно графику | Сентябрь-июнь | Искиндирова К.К.Руководители практик | Инструктаж поТБ, охране здоровья,перечень документации |
| 9 | Контроль за прохождением практики | Систематически,согласно графику | Искиндирова К.К.Руководители практик | Справка,анализ |
| 10 | Посещение баз практик в ходе производственных практик | по графику | Искиндирова К.К.Руководители практик | Беседа,встречи |
| 11 | Итоги производственной практики | По графику  | Искиндирова К.К.Руководители практик | Конференция,семинар |
| 12 | Контрольза ведением журналов профессиональной пракит, посещаемости,успеваемости,дисциплины обучающихся в период практики | Постоянно согласно графику | Искиндирова К.К.Руководители практик,кураторы | Аналитическая справка |
| 13 | Контроль по сдаче отчетов по производственной практике | По графику | Бимендинова М.М.Искиндирова К.К.Руководители практик | Дневник,самоанализ |
| **III.Работа по трудоустройству выпускников** |
| 14 | Провести мониторинг трудоустройства выпускников за прошлый год | Сентябрь-октябрь | Администрация колледжа,кураторы | Таблица, анализ |
| 15 | Подготовка и провдение конкурса «Лучший по профессии» в выпускных группах | Март, май | Искиндирова К.К.Руководители практик | конкурс |
| 16 | Проведение научно-практической конференции по итогам практики | По окончанию практики | Искиндирова К.К.Руководители практик | конференция |
| 17 | Проведение квалификационного экзамена на присвоение специальности выпускника | март | Администрация колледжа | Тесты НОК |
| 18 | Провести предворительное и окончательное распределение выпускников на места работы | Апрель-июнь | Искиндирова К.К.Руководители практик, кураторы | ходатайство |
| 19 | Пополнить базу данных о предприятиях и организациях-рабодатателях | Май-август | Искиндирова К.К.Руководители практик | Сведения, информация |
| 20 | Информация для выпускников о трудоустройстве | Март-апрель | Искиндирова К.К.Руководители практик | Буклеты, рекламы |
| **IV. Практическое обучение** |
| 21 | Совершенствоание программ производственной практики с учетом современных требований профессиональных стандартов | Сентябрь-**отктябрь,**В течении учебного года | Искиндирова К.К.Руководители практик | Методические разработки алгоритмов действий |
| 22 | Методическим руководителям совершенствовать формы,методы контроля УПП и ПП | Согласно графику учебного процесса | Искиндирова К.К.Председатели ПЦК | Журналы ПП |
| 23 | Совершенствование методов научно-исследовательской работы студентов и преподавателей-защита проектов | По плану | Искиндирова К.К.Руководители практик | Материалы итоговой конференции |
| 24 | Развитие социального партнерства с организациями | Постоянно  | Администрация колледжа | Договора,информация |
| 25 | Анализ состояния трудоустройства будущих специалистов | постоянно | Искиндирова К.К.Мешелова Р.Ж. | информация |

Исполнитель: Зав.практикой К.Искиндирова