«Қостанай гуманитарлық колледж» мекемесі

Учреждение «Костанайский гуманитарный колледж»

 Б Е К І Т Е М І Н

 У Т В Е Р Ж Д А Ю

 Гуманитарлық колледжінің директоры

 Директор гуманитарного колледжа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Байешов

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 жыл/год

**Жас ұстаздар метебінің 2019 - 2020 оқу жылына**

**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Школы молодого педагога на 2019 - 2020 учебный год**

### Қостанай, 2019 ж.

**План работы школы молодого педагога**

**Цель работы:**

оказание научно – методической помощи педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки преподавателей.

**Задачи работы:**

* формировать у начинающих и вновь принятых педагогов потребность в непрерывном самообразовании, способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности;
* способствовать овладению современными технологиями, новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания студентов;
* способствовать формированию профессиональной компетентности; рефлексивных навыков;
* выявить ведущие потребности начинающих и вновь принятых специалистов в учебном процессе и выбрать соответствующую форму организации методической работы для реализации личностно-ориентированного и компетентностного подходов в подготовке специалистов.

**Формы методической работы:**

* научно - методический семинар, тренинги;
* открытые учебные занятия;
* научно - практическая конференция;
* педагогический совет;
* методический совет;
* конкурс педагогического мастерства;
* методическая выставка;
* взаимопосещение уроков;
* обзор методической литературы;
* методический инструктаж;
* индивидуальные консультации;
* самоанализ;
* самообразование;
* курсовая подготовка;
* анкетирование

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание занятий** | **Ответственные** | **Примечание** |
| Сентябрь - Занятие №1 |
| 1..***Информационное заседание*** Знакомство новых педагогов с локальными актами колледжа:с Положением о «Школе молодого педагога», Уставом КГК, методической проблемой КГК, планом работы ШМП.2.Знакомство с информационно - технической базой колледжа. Инструктаж по технике безопасности в компьютерном кабинете.3.Специфика занятий в колледже, методика составления поурочных планов, проведения занятий(использование периодики, нормативных документов).5.Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:-Технология разработки рабочих программ учебных дисциплин, их корректировка;-Рекомендации по ведению учебного журнала, личного дела студента (Положение о рабочей программе преподавателя)6. Закрепление наставников за молодыми и вновь принятыми преподавателями7. Система мониторинга научно-методической, профессиональной деятельности педагогов колледжа | Акжанова Г.Т., зам.директора по НМРТортаева Д.Ж., руководитель ШМП Акжанова Г.Т., зам.директора по НМРБимендинова М.М., зам.директора по УПР Акжанова Г.Т., зам.директора по НМРАкжанова Г.Т., зам.директора по НМР | Выписки из сборника локальных актовПамятки.Систематизация учебной документацииВыписки из сборника локальных актовСистематизация учебной документацииМатериалы в папкуМатериалы в папку |
| Октябрь - Занятие №2 |
| ***1. Семинар-практикум*** «Мобильность современного педагога как условие совершенствования различных уровней самообразования» (от индивидуального плана до защиты магистерской работы)2. «Индивидуальный план саморазвития преподавателя КГК»3.Библиотека - первый помощник в самообразовании преподавателя | Тортаева Д.Ж., руководитель ШМПАкжанова Г.Т., зам.дир-ра по НМР Жанатаева З.И., зав.библиотекой  | Раздаточный материал.РекомендацииПамятка |
| Ноябрь - Занятие №3 |
| 1.Системный анализ проведения учебных занятийПосещение уроков молодых и вновь принятых преподавателей с целью проверки соответствия уроков учебным планам и рабочим программам и оказания методической помощи2. Методика подготовки и проведения лекционных и практических занятий» (из опыта работы).3. ***Практикум.*** Консультации по методике подготовки обучающихся к промежуточной аттестации4.***Информация***  по составлению экзаменационных вопросов и проведения экзаменов5. ***Методические рекомендации*** по составлению УМК | Акжанова Г.Т., зам.директора по НМР Бимендинова М.М., зам.директора по УПР Досмаганбетов С.Ж., председатель ЦМКБимендинова М.М., зам.директора по УПР Бимендинова М.М., зам.директора по УПР Акжанова Г.Т., зам.директора по НМР  | Раздаточный материалПамяткаРекомендацииПамяткаМатериалы в папку педагога |
| Декабрь - Занятие №4 |
| 1.Специфика учебных занятий на заочном отделении.2***.Мастер-класс*** «Новые подходы в преподавании предметов в условиях обновленного содержания образования» (теоретическая часть).3. Реализация новых подходов в практической деятельности педагогов колледжа. | Кусекеева Г.К.,зав.заочным отд. Сулейменова М.И., преподаватель педагогики Саидова Г.С., председатель ЦМК | Раздаточный материалРекомендации |
| Январь - Занятие №5 |
| 1. Интеграция учебных дисциплин. Межпредметная связь.**2**. Открытые уроки наставников и молодых преподавателей( по отдельному графику) по теме самообразования с последующим самоанализом и анализом. | Акжанова Г.Т., зам.директора по НМР Молодые специалисты | Фотоотчет«Фотографии с уроков» |
| Февраль - Занятие № 6 |
| ***1.Методическое совещание*** «Развитие института кураторства в условиях модернизации системы ТиПО в Казахстане»2.Рекомендации по подготовке отчетов по воспитательной работе3. ***Смотр УМК*** молодых специалистов и вновь принятых педагогов4. Подготовка к итоговому заседанию - отчету | Жангужина З.М., зам.директора по УВР, кураторыНаставники, молодые специалисты | РекомендацииФотоотчет |
| Март - Занятие №7 |
| 1.Практическое занятие. Рекомендации по составлению Портфолио (обмен опытом) 2.Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний студентов на экзаменах3. Отчет по планам самообразования «Выполнение индивидуальной программы самообразования молодым специалистом как важное условие роста профессиональной компетентности». | Акжанова Г.Т., зам.директора по НМР Сулейменова М.Е., педагог-психологмолодые специалисты | ПамяткиРекомендацииОтчеты |
| Апрель - Занятие №8 |
| ***1.Мониторинг*** участия молодых педагогов в работе конференций, публикации в периодике, предметных неделях2.Формы и методы работы с одаренными обучающимися.***3***.Отчет по планам самообразования вновь принятых специалистов | Акжанова Г.Т., зам.директора по НМР Оспанова Ш.Ж., руководитель НСОПреподаватели | МониторингНормативные документы,РекомендацииОтчеты |
| Май - Занятие №9 |
| 1.**Отчет «Наставник-стажер - 2019»**2.Подведение итогов работы «Школы молодого педагога» за 2019-2020 учебный год3.Определение основных направлений работы«Школы молодого педагога» на 2020-2021 учебный год4.Анкетирование. | Наставники, стажерыТортаева Д.Ж., руководитель ШМП Тортаева Д.Ж., руководитель ШМП Педагоги-наставники  | Результаты, пожелания,поощрения |