«Қостанай гуманитарлық колледж» мекемесі

Учреждение «Костанайский гуманитарный колледж»

 Б Е К І Т Е М І Н

 У Т В Е Р Ж Д А Ю

 Гуманитарлық колледжінің директоры

 Директор гуманитарного колледжа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Байешов

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 жыл/год

##### СҒҚ 2019 – 2020 оқу жылына

**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

## **ПЛАН РАБОТЫ НСО**

## **на 2019 – 2020 учебный год**

###  Қостанай, 2019 ж/г.

**План работы НСО**

**Основные направления работы:**

* привлечение студентов колледжа к участию в научно – исследовательской работе;
* организация проектной деятельности студентов в рамках ЦМК;
* участие в интеллектуальной жизни колледжа, представление ее в конференциях, конкурсах научно – исследовательских работ;
* установление научных и творческих связей со студенческими научными сообществами других учебных заведений;
* популяризация самостоятельного научного творчества студентов.

**Задачи НСО**:

1. Оказание помощи в углубленном изучении учебного материала, расширении кругозора и научной эрудиции будущего специалиста, закреплении практических навыков, воспитание потребности и умения постоянного совершенствования своих знаний.
2. Подготовка специалистов, творчески относящихся к выбранной профессии, ее развитию и совершенствованию; развитие навыков научно-исследовательской работы, умения самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике; развитие навыков работы с различными источниками информации, обучение методике получения, обработки и накопления информации.
3. Привлечение студентов к непосредственному участию в научно-исследовательской работе ЦМК колледжа
4. Организация и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений научных работ, олимпиад, круглых столов, заседаний.
5. Распространение информаций о конференциях, форумах, круглых столах, дискуссиях, проводимых на базе КГК и других колледжей и вузов.
6. Содействие публикации и внедрению в практику результатов лучших научных работ студентов.
7. Координация деятельности научно-исследовательских групп (НИГ) ЦМК КГК.
8. Обмен опытом с аналогичными организациями колледжей и вузов Республики Казахстан, стран СНГ.
9. Вынесение вопросов, касающихся работы НСО, для рассмотрения на заседаниях НСО, проводимых 1 раз в месяц
10. Освещение и информационная поддержка деятельности НСО в средствах массовой информации, в сети Internet.
11. Пропаганда достижения отечественной и мировой науки, техники, литературы, искусства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** | **Примечание** |
| **I. Организационная деятельность** |
|  | Утверждение плана работы НСО на 2019-2020 учебный год.  | Сентябрь  | Председатель НСО | Предоставляется в виде таблицы по образцу. |
|  | Организация Совета НСО. Выбор председателя. | Сентябрь  | Преподаватели Председатель НСО | Совместно с преподавателями  |
|  | Проведение организационного собрания студентов 1 курсов (ознакомление с работой НСО). | Сентябрь  | Зам. директора по НМР,Председатель НСО | Протокол  |
|  | Организация и определение тем НИГ. | Октябрь  | Зам. директора по НМР,Председатель НСО | Пополнение электронного банка данных |
|  | Организация школы «Студент-исследо­ва­тель».  | Октябрь-февраль | Зам. директора по НМР,Председатель НСО | Цикл лекций по методикам исследования |
|  | Подготовка научно – практических конференций студентов и преподавателей. | В течениегода  | Руководители и студенты НИГПредседатель НСО | Разработка рекомендаций для написания научных работ.  |
|  |  Участие в научных форумах . | В течение года | Руководитель НСО, руководители и студенты НИГ | Публикации |
|  | Организация встречи студентов с преподавателями, имеющими высокие результаты в научной и научно-исследовательской деятельности (преподаватели-магистранты). | Февраль  | РуководительНСО | Протоколвстречи |
| **II. Информационно-библиографическая работа** |
|  | Отражение информации НСО на сайте колледжа.  | В течение года | Актив НСО,Утина А.Е. | Рекомендации, участники, работы, победители |
|  | Подбор материала НСО других заведений (по материалам периодической печати и СМИ). | В течение года | Председатель НСО, руководители и студенты НИГ | Банк данных |
| Создание электронного банка научных исследований, проводимых на кафедрах:* список базовых образовательных учреждений, на которых организуется и проводится научно-исследовательская работа;
 | В течение года | Руководитель НСО | Банк данных в программе HTML |
| * список преподавателей, оказывающих организационно-методическую помощь в проведении научного исследования на базовых образовательных учреждениях;
* список тем научно-исследовательских работ с указанием студентов и научных руководителей;
* библиография с краткой аннотацией по направлениям научных исследований НСО;
* список новых поступлений в библиотеку колледжа.
 |  |  |  |
| Информирование студентов о новых исследованиях в области педагогической науки. | Март  | Зам. по НМР, председатель НСО, студенты | Банк данных |
|  | Разработка и выпуск диска по результатам НИРС студентов.  | Май  | Руководитель НСО |  диск |
| **III. Научно-исследовательская работа**  |
|  | Участие в педагогических чтениях. | ноябрь  | Зам. директора по НМР, РуководительНСО | статьи |
|  | Выполнение индивидуальных научно – исследовательских работ под руководством преподавателей.  | В течение года | РуководительНСО, преподаватели, студенты | Подготовка научной работы с презентациейсовместно с преподавателями  |
|  | Организация проектной деятельности студентов. | В течение года | Руководители проектов, студенты |  Проекты на бумажных и электр. носителях |
|  | Заочный конкурс творческих проектов и научно-исследовательских ра­бот сту­дентов.  | Март (1 тур на ЦМК; май (2 тур в колл.)  | Зам. по НМР,, председатель НСО, студенты |  Награждения  |
|  | Организация и проведение предметной олимпиады по общеобразовательным дисциплинам. | ноябрь – 1 тур;февраль – 2 тур | Руководители проблемных групп. | Награждения  |
|  | Организация и проведение педагогической олимпиады.  | ноябрь | Зам. по НМР, председатель НСО, студенты | Награждения  |
| **IV. Контрольно-диагностическая деятельность** |
|  | Ведение мониторинга по работе НСО:* отслеживание проведения олимпиад и их результатов
* выявление рейтинга группы (участие в олимпиадах, научно-практических конференциях, мероприятиях КГК и города)
* поощрение наиболее успешных обучающихся и их педагогов
 | Март В течение годаМай  | Зам. директора по НМР, руководительНСО | Предоставляется в виде таблицы, совместно с преподавателями, кураторами и зав.кафедрами |
|  | Подведение итогов работы НСО, задачи на новый учебный год. | Май  | Зам. по НМР,РуководительНСО | Проект плана на 2019-2020 учебный год |

**Примерная тематика заседаний НСО.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тематика** | **Исполнители** | **Отметка о выполнении** |
| Сентябрь  | **Организационное заседание**1.Ознакомление с планом работы на учебный год2.Создание актива НСО, выбор председателя НСО среди студентов, распределение обязанностей. членов НСО. Формирование предметно- цикловых секций и закрепление научных руководителей, вновь созданных НИГ, выбор темы.3.Ознакомление с планом работы секции «Студент-исследователь».4.Организационное собрание для первокурсников**5. Секция «Студент-исследователь»:** Основные этапы и логика построения научного исследования, составление плана-графика исследования. | Руководители НИГ, члены НСОРуководитель НСОУтина А.Е.Дитаева Д.М.Жукеева Д.Б. |  |
| Октябрь  | 1.Посвящение вступивших в члены НСО2.Ознакомление с положением о конкурсе научных студенческих работ.3.Работа с научной литературой «Библиотека - твой помощник».**4. . Секция «Студент-исследователь»:**Методы исследования. Источники научной информации. Правила работы в библиотеке. Различные приемы чтения.5.Поиск материалов по исследовательской деятельности в электронных ресурсах. «Использование современных информационных технологий в научном исследовании». | Руководители НИГ, члены НСО.Жанатаева З.И., зав. библиотекойДитаева Д.М.Жукеева Д.Б.Дитаева Д.М.Жукеева Д.Б. |  |
| Ноябрь  | Педагогическая олимпиада, посвященная педагогическому наследию казахских просветителей . **Предметная олимпиада по общеобразовательным дисциплинам (1 тур)**2**. Секция «Студент-исследователь»:** Сбор материалов к исследованию. Методические рекомендации по работе в архивах, с населением. Интервьюирование. Анкетирование. | Дитаева Д.М.Жукеева Д.Б. Члены НСОНаучные руководителиДитаева Д.М.Жукеева Д.Б. |  |
| Декабрь | Интеллектуальная игра среди студентов- членов НСО «Что? Где? Когда?».1. Анализ по итогам педагогической и 1 тура предметной Олимпиады. 2. Отчёт о состоянии научно-исследовательских работ и проектов студентов.**3. . Секция «Студент-исследователь»:** Методика написания чернового варианта работы по требованиям НПК разного уровня. Композиция реферата, язык и стиль исследовательского реферата. | Утина А.Е. Утина А.Е.Руководители НИГДитаева Д.М.Жукеева Д.Б. |  |
| Январь | 1.Мониторинг участия студентов в научно-исследовательских конференциях разного уровня (за 1 полугодие).2.Информация об отражении деятельности НСО на сайте колледжа. **3.Секция «Студент-исследователь»:** Доклад о работе. Составление тезисов доклада.4. Заслушивание научных работ НИГ.  | Руководители НИГУтина А.Е.Дитаева Д.М.Жукеева Д.Б. |  |
| Февраль | 1.Организация встречи студентов с преподавателями, имеющими высокие результаты в научной и научно-исследовательской деятельности Саидовой Г.С., Мешеловой Р.Ж.2. **Предметная олимпиада по общеобразовательным дисциплинам (2 тур)**3. Заслушивание работ НИГ. 4. **Секция «Студент-исследователь»:** Оформление работы в соответствии с Положением «Основные требования к оформлению научных работ».Составление электронной презентации к исследованию. | Руководители НИГПредседатель НСОДитаева Д.М.Жукеева Д.Б. |  |
| Март  | 1. Итоги 2 тура предметной олимпиады по общеобразовательным дисциплинам2. Подготовка к научно-практической конференции. Отбор и заслушивание докладов, представляемых студентами на научно-практическую конференцию.3. Заслушивание работ НИГ.  | Руководитель НСОПредседатель НСОРуководители НИГ, члены НСО |  |
| Апрель  | Тематический вечер для участников НСО «О науке в шутку и всерьёз!». | Руководители НИГ |  |
| Май | День науки «Шаги будущего специалиста в науке» ( по отдельному графику).1. Круглый стол (по итогам проведения Дня науки).2.Мониторинг участия студентов в научно-исследовательских конференциях разного уровня (за 2 полугодие и год).3. Информация «Новые исследования в области педагогической науки»4. Итоги работы за 2019-2020 учебный год | Руководители НИГУтина А.Е.Утина А.Е.Утина А.Е.Утина А.Е. |  |

Руководитель НСО: А.Е.Утина