

«Қостанай Гуманитарлық колледжі» Мекемесі  
Учреждение «Қостанайский Гуманитарный колледж»

Келісіді/Согласовано  
Директордың ҒӘЖ орынбасары  
Зам директоро по НМР  
Уразова Л.И.  
« 20 » 08 2024ж/г

«Бекітемін / «Утверждаю»  
Колледж директоры  
Директор колледжа  
Айтмағамбетов Е.Ж.  
« 20 » 08 2024ж/г



Арнайы пәндер циклының 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары  
План работы ЦМК специальных дисциплин на 2024-2025 учебный год

ӘЦК отырысында қаралды  
Рассмотрено на заседании ЦМК  
Хаттама/Протокол/ № 1  
« 23 » 08 2024ж/г  
Торайымы/Председатель: Саидова Г.С.

**1.Состав:**

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 1. Байтенова Салтанат Бактыбековна | преподаватель специальных дисциплин, педагог-модератор      |
| 2. Саидова Гулвира Саитовна        | преподаватель специальных дисциплин, магистр юрист, педагог |
| 3. Кульжанова Баян Торгайбековна   | преподаватель специальных дисциплин, без категорий          |
| 4. Султанова Бакыт Касымбековна    | преподаватель специальных дисциплин, без категорий          |
| 5. Муратова Диана Даутовна         | преподаватель специальных дисциплин, без категорий          |
| 6. Жұмағали Ердос Жұмаділдәұлы     | преподаватель специальных дисциплин, без категорий          |

**2. ӘЦК әдістемелік негізгі жұмысы:****Основная методическая проблема, над которой работает ЦМК:**

«Мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін заманауи талаптар тұрғысынан мамандарды сапалы дайындау және дамыту»

«Профессиональная компетентность педагога как формат качественного обучения и становления специалистов в свете современных требований»

**3.Жұмыстың мақсаты:****Цель работы:**

Мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес терең теориялық және қолданбалы білімі мен құзыреттілігі жоғары білікті мамандарды даярлау үшін оқу процесін жоғары сапалы деңгейде ұйымдастыру және жүзеге асыру.

Организация и осуществление на качественном уровне образовательного процесса по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с государственными образовательными стандартами.

**4.Жұмыстың міндеттері:****Задачи работы:**

1. Ақпараттық технологияны қолдану арқылы оқушылардың білім сапасын арттыру.  
Повышение качества образования обучающихся посредством использования информационных технологий.
2. Әзірленген оқу және оқу материалдарының сапасын арттыру арқылы пәндерді оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру.  
Совершенствование учебно-методического обеспечения дисциплин за счет улучшения качества разрабатываемых учебных и учебно-методических материалов.
3. Мұғалімдер мен студенттердің ғылыми-зерттеу ынтымақтастығын белсендіру.  
Активизация научно - исследовательской совместной деятельности преподавателей со студентами.
- 4.Мұғалімдердің кәсіби деңгейін өздігінен білім алу және магистратурада оқу, әріптестерінің тәжірибесін зерделеу арқылы арттыру.  
Повышение профессионального уровня преподавателей через самообразование и обучение в магистратуре, изучение опыта коллег.
5. «Есеп және аудит», «Құқықтану», «ЕТБҚ» мамандықтары бойынша өндірістік практиканы ұйымдастыру үшін әлеуметтік серіктестік нысандарын оңтайландыру.

Оптимизация форм социального партнерства по организации производственной практики по специальностям: «Учет и аудит», «Правоведение», «ПОВТ»

6. Кәсіптік бағдар беру жүйесін жетілдіру және «Есеп және аудит», «Құқықтану», «ЕТБҚ» мамандықтары бойынша бітірушілерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу.

Совершенствование системы профориентации и содействия трудоустройству выпускников специальностей: «Учет и аудит», «Правоведение», «ПОВТ».

7. Қазіргі еңбек нарығының әлеуметтік-экономикалық жағдайларына студенттердің бейімделуін жақсарту.

Совершенствование адаптации студентов к социально-экономическим условиям современного рынка труда.

## ЦӘК мүшелері қурамы жөнінде кесте

## «Состав членов ЦМК»

№	Фамилия Имя Отчество	Должность по штатному расписа- нию	Дата рожде- ния	Услови- я труда (штат, по контра- кту), с какого года работает	Образование (наименование ВУЗа, год окон- чания, специальность по диплому)	Ученая степень и звание, почетное звание, разряд, категория	Преподава- емый предмет, дисциплина	Стаж работы			Основное место ра- боты и должность	Сведения о прохождении курсов повышения квалифи- кации
								Общий	По специальности	Пед. стаж		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Байтенова Салтанат Бактыбековна	Заместитель директора по учебно-производственной работе	13.10.1976	2021	Высшее, Костанайский государственный университет им.А.Байтурсьнова, казахский язык и литература в национальной школе, преподаватель казахского языка и литературы, 2000 год; Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза, юриспруденция, 2005 год	Педагог-модератор, преподаватель специальных дисциплин, 2023 год	спец. дисциплины	24,2	15,2	23,9		НАО «Холдинг «Кәсіпқор», 2019 год; Академический центр «Start», 2022 год; РЦ по ПКПП педагогов Казахстана «Bilim-orkenieti», 2022 год; ТОО Учебный центр «Орлеу-РК» г.Костанай, 2023 год
1.	Жұмағали Ердос Жүмәділдіәулы	Препод. спец. дисциплин по ВТиПО	04.01.2001	2024	Высшее, Казахский университет технологии и бизнеса, информационные системы, Бакалавр в области информационно-коммуникационных технологий, 2023 год	Педагог, 2024 год	спец. дисциплины	До года	До года	До года		Северо-Казахстанский университет им.М.Козыбаева, 2024 год
2.	Кульжанова Баян Торғайбековна	преподаватель спец. дисциплин	08.03.1979	2021	Высшее, Костанайский государственный университет им.А.Байтурсьнова, правоведение, 2000 год	Без категории	спец. дисциплины	23,2	23,2	23,2		Академический центр «Start», 2019 год; НАО УТЦ «Talar», 2020 год; АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», 2022 год; ТОО Учебный центр «Орлеу-РК» г.Костанай, 2023 год
3.	Муратова Диана Даутовна	преподаватель спец. дисциплин	14.08.1985	2024	Высшее, Костанайский государственный университет им.А.Байтурсьнова, экономика, <b>Магистр</b> экономических наук, 2016 год	Без категории	спец. дисциплины	16,9	16,9	16,9		
4.	Саидова Гулвира Саитовна	преподаватель спец. дисциплин	17.10.1983	2006	Высшее, Костанайский социально-технический университет им. академика Зулхарнай Алдамжар, юриспруденция, <b>Магистр</b> юридических наук, 2016 год	Педагог, 2024 год	спец. дисциплины	18	18	18		НАО «Холдинг «Кәсіпқор», 2019 год; ТОО Учебный центр «Орлеу-РК» г.Костанай, 2023 год; Партия Аманат, г.Костанай, 2024 год
5.	Султанова Бахыт	преподаватель	02.08.	2021	Высшее, Костанайский государственный	Без категории	спец. дисципли-	15,4	15,4	15,4		АОО «Назарбаев

	Касымбековна	спец. дисциплин	1979		университет им.А.Байтурсынова, правоведение, юрист, 2000 год		ны						Интеллектуальные школы», 2022 год; Академический центр «Start», 2021 год
--	--------------	-----------------	------	--	---	--	----	--	--	--	--	--	---

## Методические проблемы преподавателей ЦМК

<p><b>ӘЦК әдістемелік тақырыбы: «Мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін заманауи талаптар тұрғысынан мамандарды сапалы дайындау және дамыту»</b>  <b>«Профессиональная компетентность педагога как формат качественного обучения и становления специалистов в свете современных требований»</b></p>		
<p><b>Проблемалық технологиялар/Проблемные технологии</b></p>	Султанова Бакыт Касымбековна	Жемқорлық пен күресу саясатының тиімді әдістері
	Кульжанова Баян Торғайбековна	Азаматтық құқықты оқытудың тиімді әдістері
<p><b>Ақпараттық технологиялар Информационные технологии</b></p>	Сайдова Гулвира Саитовна	Арнайы пәндерді оқытуда ақпараттық технологияны пайдалану
	Муратова Диана Даутовна	Применение интерактивного обучения в преподавании экономических дисциплин
	Жұмағали Ердос Жүмәділдәұлы	Применение искусственного интеллекта в образовании
<p><b>Ойын-технологиялар Игровые технологии</b></p>	Байтенова Салтанат Бактыбековна	Реализация обновленного содержания образования через компетентностный подход

№ п/п	Жұмыстардың атауы, қарастырылатын мәселелер Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Орындалу күні/Срок исполнения	Күтілетін нәтиже/Индикаторы/ Конечный результат	Жауаптылар Ответственные
-------	---	-------------------------------	--	-----------------------------

<b>Бөлім 1. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс</b>				
<b>Раздел 1. Организационно-методическая работа</b>				
1.	2024-2025 оқу жылына жоспарлық жұмыс Планирование работы на 2024-2025 учебный год	тамыз/август	Жұмыс жоспары/ План работы	Төрайымы/Председатель
2.	Колледждің педагогикалық және әдістемелік кеңестерінің жұмысына қатысу Участие в работе педагогического и методического советов колледжа	жоспар сай/по плану колледжа		Төрайымы/Председатель
3.	Проведение заседаний	айына 1 рет/1 раз в месяц	Хаттамалар Протоколы заседаний	Төрайымы/Председатель
4.	Педагогтың жеке әдістемелік мәселелері мен жоспарларын қарастыру және талқылау Рассмотрение и обсуждение индивидуальных методических проблем и планов преподавателей	тамыз/август	Педагогтың жеке жұмыс жоспары Индивидуальные планы преподавателей	Уразова Л.В.
5.	Оқу-әдістемелік кешендерді басып шығару жоспарын құру және бекіту Составление и утверждение плана издания учебно-методических пособий и УМК	қыркүйек/сентябрь	Оқу-әдістемелік құралдар мен оқу-әдістемелік кешендерді шығару жоспары План издания учебно-методических пособий и УМК	Төрайымы/Председатель
6.	Сабаққа қатысу кестесін қарастыру және талқылау Рассмотрение и обсуждение графика посещения уроков	қазан/октябрь	Өзара сабаққа тікіру кестесі График посещения уроков	Төрайымы/Председатель
7.	Әдістемелік апталық іс-шаралар жоспарын қарастыру және талқылау Рассмотрение и обсуждение плана мероприятий проведения методического недели	қыркүйек/сентябрь	Оқу жылына әдістемелік оқуды өткізу бойынша іс-шаралар жоспары План мероприятий проведения методического на учебный год	Төрайымы/Председатель
8.	Колледжден тыс іс-шараларды қарастыру және талқылау Рассмотрение и обсуждение внеколледжных мероприятий	қыркүйек/сентябрь	Іс-шара жоспары План мероприятий	Оқытушылар/Преподаватели
<b>Бөлім 2. Оқу-әдістемелік жұмыс</b>				
<b>Раздел 2. Учебно-методическая работа</b>				
9.	2024-2024 оқу жылына арналған пәндердің/модульдердің жұмыс оқу жоспарларын құру және қарау.	тамыз/август	Пән/модуль бойынша РУП по дисциплинам/	

	Составление и рассмотрение рабочих учебных программ дисциплин/модулей на 2024-2024 учебный год.		модулям	
10.	Пәндер/модульдер бойынша практикалық жұмыстарға тапсырмаларды дайындау және бекіту Составление и утверждение заданий для практических работ по дисциплинам/модулям	тамыз/август	Пәндер/модульдер бойынша практикалық жұмыстарға арналған тапсырмалар Задания для практических работ по дисциплинам/модулям	Оқытушылар/Преподаватели
11.	Пәндер/модульдер бойынша аралық бақылауға тесттерді дайындау және бекіту Составление и утверждение тестов для контроля по дисциплинам/модулям	қыркүйек, наурыз/сентябрь, март	Шектік бақылауға арналған тесттер Тесты для контроля	Оқытушылар/Преподаватели
12.	Аралық аттестаттау үшін емтихан материалын әзірлеу және бекіту Разработка и утверждение экзаменационного материала для проведения промежуточной аттестации	қараша/ноябрь	Бекітілген емтихан материалдары (сұрақтар тізімі, билеттер) Утвержденные экзаменационные материалы (перечень вопросов, билеты)	Оқытушылар/Преподаватели
13.	Қорытынды аттестаттау үшін емтихан материалдарын әзірлеу және бекіту Разработка и утверждение экзаменационного материала для проведения итоговой аттестации	ақпан/февраль	Қорытынды аттестаттау үшін бекітілген емтихан билеттері Утвержденные экзаменационные билеты для итоговой аттестации	Оқытушылар/Преподаватели
14.	Әріптестер тәжірибесін үйрену үшін педагогтардың сабақтарына қатысу Посещение уроков преподавателей с целью изучения опыта коллег	қыркүйек-маусым/сентябрь-июнь	Бақылау парақтары Листы наблюдений	Төрайымы/Председатель
15.	Пәндер/модульдер бойынша заманауи педагогикалық технологияларды пайдалана отырып, сабақтарға әдістемелік әзірлемелерді құрастыру Составление методических разработок уроков с применением современных педагогических технологий по дисциплинам/модулям	қараша, наурыз/ноябрь, март	Сабақтарды әдістемелік талдау Методические разработки уроков	Оқытушылар/Преподаватели
16.	Іс-шараларды дайындау және өткізу	қазан/октябрь	Іс-шараның әдістемелік	Оқытушылар/Преподаватели



	Подготовка и проведение мероприятий	қааша/ноябрь желтоқсан/де- кабрь ақпан/февраль наурыз/март сәуір/апрель мамыр/май	әзірлемесі, Ашық сабақ жоспары Жұмыс нәтижелері бойынша мұғалімдердің есебі Методическая разра- ботка мероприятия, План открытого урока Отчет преподавателей о результатах работы	
17.	Ғылыми-әдістемелік жұмыс нәтижелерін талдау және педагогтардың жеке рейтингтерін анықтау Анализ результатов научно-методической работы и определение индивидуального рейтинга педагога	маусым/июнь	Ғылыми-әдістемелік жұмыс туралы есеп Отчет о научно-мето- дической работе	Төрайымы/Председатель
<b>Бөлім 3. Ғылыми-зерттеу жұмыстары</b>				
<b>Раздел 3. Научно-исследовательская работа</b>				
18.	Ғылыми-практикалық конференцияны ұйымдастыру және өткізу Организация и проведение научно-практической конференции	кестеге сай/ согласно графику	Ғылыми жұмыстар Научные работы	Оқытушылар/Преподаватели
19.	Білім алушыларды ғылыми жұмыс үшін колледжішілік байқауға қатысу Участие в внутриколледжном конкурсе на лучшую студенческую науч- ную работу	кестеге сай/ согласно графику		Оқытушылар/Преподаватели
20.	Білім алушыларды ғылыми-практикалық конференцияларға қатысуы (республикалық, аймақтық және/немесе халықаралық деңгей- дегі) Участие обучающихся в научно-практической конференции (респуб- ликанского, областного и/или международного уровнях)	жыл бойы/в течение года		Оқытушылар/Преподаватели
21.	Педагогтардың ғылыми мақалаларын дайындау және басып шығару Подготовка и публикация научных статей педагога	жыл бойы/в течение года	Жарияланғаны туралы куәлік, мақала Свидетельство о пуб- ликации, статья	Оқытушылар/Преподаватели
22.	Жарыстарға қатысу: - «Пәннің/модульдің үздік оқу-әдістемелік материалдары»; - «Үздік колледж оқытушысы» (рейтинг негізінде); - «Үздік ӘЦК» (рейтинг нәтижелері бойынша) Участие в конкурсах: - "Лучший УМК дисциплины/модуля"; - "Лучший преподаватель колледжа" (по итогам рейтинга); - "Лучшая ЦМК" (по итогам рейтинга)	март-июнь	Есеп, диплом Диплом, отчеты	Оқытушылар/Преподаватели

23.	Педагогтардың халықаралық, республикалық, облыстық/қалалық деңгейдегі семинарларға, олимпиадаларға, ғылыми-тәжірибелік конференцияларға және конкурстарға қатысуы. Участие педагогов в семинарах, олимпиадах, научно-практических конференциях и конкурсах на международных, республиканских, областных/городских уровнях.	сентябрь-июнь	Диплом, сертификаттары Сертификаты, дипломы	Оқытушылар/Преподаватели
24.	Педагогтардың ғылыми-зерттеу қызметі: - ISBN кодын ала отырып, электрондық білім беру ресурстарын, оқу құралдарын әзірлеу; - курстық жұмысты басқару; - оқу пәні/модуль шеңберінде оқытушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстары (жеке жоспарларға сәйкес); - білім алушылардың оқу пәндері/модульдері шеңберінде ғылыми жұмысқа тарту және республикалық, аймақтық және халықаралық олимпиадаларға, конференциялар мен олимпиадаларға қатысуға дайындау. Исследовательская деятельность педагога: - разработка электронных образовательных ресурсов, учебно-методических пособий с получением кода ISBN; - руководство курсовыми работами; - научно-исследовательская работа преподавателей в рамках учебной дисциплины/модуля (в соответствии с индивидуальными планами); - вовлечение обучающихся в научную работу в рамках учебных дисциплин/модулей и подготовка к участию в республиканских, областных и международных конкурсах, конференциях и олимпиадах.	сентябрь-июнь	Курстық жұмысты орындауға арналған нұсқаулық, әдістемелік ұсыныстар, дипломдар, сертификаттары Пособие, методические рекомендации по выполнению курсовых работ, дипломы, сертификаты	Оқытушылар/Преподаватели
<b>Бөлім 4. Оқытушылардың біліктілігін көтеру</b>				
<b>Раздел 4. Повышение квалификации преподавателей</b>				
25.	Біліктілікті арттыру курстары Курсы повышения квалификации	жыл бойы/в течение года	Есеп, сертификат Сертификат, отчет	Оқытушылар/Преподаватели
26.	Педагогтың тағылымдамасы Прохождение стажировки педагога	кестеге сай/согласно графику	Есеп, сертификат Сертификат, отчет	Оқытушылар/Преподаватели
27.	Педагогты аттестациялау тәртібі Процедура аттестации педагога	кестеге сай/согласно графику	Портфолио	Оқытушылар/Преподаватели
28.	Педагогтың кәсіби құзыреттілік деңгейін арттыру: педагогикалық тәжірибені жалпылау нәтижелері (облыстық немесе	жыл бойы/в течение года	Сертификаттар, дипломдар, баяндама,	Оқытушылар/Преподаватели

	республикалық деңгейдегі семинарларда, конференцияларда, форумдарда сөз сөйлеу, оқу-әдістемелік кешендерді әзірлеу немесе тиісті деңгейдегі деректер банкіне тәжірибе енгізу туралы құжат/авторлық құқық куәлігінің болуы). Совершенствование уровня профессиональных компетенций педагога: результаты обобщения педагогического опыта (выступления на семинарах, конференциях, форумах на уровне области, или республике, разработка методических материалов или документ о внесении опыта в банк данных соответствующего уровня / наличие свидетельства об авторском праве).		әдістемелік ұсыныстар Сертификаты, дипломы, доклад выступления, методи- ческие рекомендации	
<b>Бөлім 5. Жаңадан келген оқытушылар мен жұмыс</b>				
<b>Раздел 5. Работа с вновь прибывшими преподавателями</b>				
29.	Тәлімгерлік жұмысын ұйымдастыру Организация наставничества	қыркүйек/сентябрь	Қызметтік хат Служебная записка	
30.	Тәлімгерлік жоспарын құру Составление плана наставничества	қыркүйек/сентябрь	Тәлімгер жоспары План наставничества	
31.	Жас мұғалімнің біліктілігін арттыру жоспарын құру Составление плана профессионального становления молодого педагога	қыркүйек/сентябрь	Жас мұғалімнің біліктілігін арттыру жоспары План профессионального становления молодого педагога	
32.	Жас мұғалімдер мектебінің жұмысы Работа школы молодого педагога	ай сайын/ ежемесячно		
33.	Жаңадан келген педагогтардың сабақтарына қатысу, құжаттаманы зерделеу Посещение занятий вновь прибывших педагогов, изучение документации	кестеге сай/ согласно графику	Ақпараттық анықтама, бақылау парақтары Информационная справка, листы наблюдений	
<b>Бөлім 6. Жұмысты бақылау</b>				
<b>Раздел 6. Контроль деятельности</b>				
34.	Мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес пәндер/модульдер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу бойынша мұғалімдердің қызметін тексеру Проверка деятельности преподавателей по разработке рабочих учебных программ по дисциплинам/модулям в соответствии с ГОСО	тамыз/август	Мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкестігі Соответствие РУП с требованиями ГОСО	Төрайымы/Председатель

35.	Пәндер/модульдер бойынша практикалық сабақтарға арналған тапсырмалардың болуын және жағдайын бақылау Контроль наличия и состояния заданий для практических занятий по дисциплинам/модулям	желтоқсан/декабрь	ЖБ сәйкес практикалық жұмыстардың болуы Наличие практических работ в соответствии с РУП	Төрайымы/Председатель
36.	Педагогтардың жеке өзіндік білім алу жоспарларының орындалуын бақылау Мониторинг реализации преподавателями индивидуальных планов самообразования	желтоқсан, мамыр/декабрь, май	Жеке жоспардың жоспарланған іс-шараларының орындалуы туралы есеп Отчет о выполнении запланированных мероприятий индивидуального плана	Төрайымы/Председатель
37.	Педагогтардың семестрдегі жұмысының қорытындысы Итоги работы педагога за семестр	қаңтар, маусым/январь, июнь	Педагогтың семестрдегі есебі, білім сапасының көрсеткіштері мен студенттердің үлгерімі Отчет педагога за семестр, показатели качества знаний и успеваемости обучающихся	Төрайымы/Председатель
38.	Педагогтардың оқу-әдістемелік өнімдерді әзірлеу сапасын талдау Анализ качества разработки учебно-методической продукции педагогов	желтоқсан, сәуір/декабрь, апрель	Оқу-әдістемелік өнімдердің талаптарға сәйкестігі Соответствие учебно-методической продукции требованиям	Төрайымы/Председатель
39.	2024-2025 оқу жылының жұмыс нәтижелерінің мониторингі Мониторинг итогов работы за 2024-2025 учебный год	маусым/июнь	Педагогтың есептері, Отчеты преподавателей,	Төрайымы/Председатель
40.	Педагог қызметінің нәтижелерін талдау Анализ результатов работы педагога	қаңтар-маусым январь-июнь	ӘЦК оқытушыларының жұмыс қорытындысы туралы есеп беру Отчет о результатах работы преподавателей	Төрайымы/Председатель

			ЦМК	
41.	Білім алушылардың білім сапасын бақылау жұмыстарын ұйымдастыру Организация работы по контролю качества знаний обучающихся	жыл бойы/в течение года	Бақылау бөлімдерін жүргізу Проведение контрольных срезов	Оқытушылар/Преподаватели
42.	Қолдану кезінде бақылау жүйесін ұйымдастыру: педагогикалық бақылаудың әртүрлі түрлері, бақылау тапсырмаларының сапасын бағалау. Организация системы контроля при использовании: различные виды педагогического контроля, оценка качества контрольных заданий.	жыл бойы/в течение года	Бақылаудың әртүрлі формаларын әзірлеу: тесттер Разработка различных форм контроля: тесты	Оқытушылар/Преподаватели
<b>Бөлім 7.ӘЦК отырысы</b>				
<b>Раздел 7. Заседания ЦМК</b>				
<b>№ 1 Отырыс /Заседание № 1</b>		<b>тамыз/август</b>		
1.	ӘЦК жұмыс жоспарын құру О рассмотрении плана работы ЦМК		Жұмыс жоспары План работы	Төрайымы/Председатель
2.	Пәндер/модульдер бойынша жұмыс оқу жоспарларын қарау және бекіту О рассмотрении и утверждении рабочих учебных программ по дисциплинам/модулям		ЖБ пән/модуль бойынша РУП, по дисциплинам/модулям	Төрайымы/Председатель
3.	Пәндер/модульдер бойынша практикалық жұмыстарды қарастыру О рассмотрении практических работ по дисциплинам/модулям		Пәндер/модульдер бойынша практикалық жұмыс Практические работы по дисциплинам/ модулям	Оқытушылар/Преподаватели
4.	Педагогтардың жеке әдістемелік мәселелері мен жоспарларын қарау О рассмотрении индивидуальных методических проблем и планов преподавателей		Педагогтың жеке жоспарлары Индивидуальные планы педагога	Төрайымы/Председатель
5.	Пәндер бойынша курстық жұмыстардың тақырыптарын, орындалу және қорғау кестесін құру О рассмотрении тематики, графика выполнения и защиты курсовых работ по дисциплинам		Пәндер, курстық жұмысты қорғау кестесі Тематика, график защиты курсовых работ	Оқытушылар/Преподаватели
<b>№ 2 Отырыс /Заседание № 2</b>		<b>қыркүйек/сентябрь</b>		
1.	Тәлімгерлік тағайындау		Тәлімгерлік жоспары,	Төрайымы/Председатель

	Об организации наставничества		жас мұғалімнің біліктілігін арттыру жоспары План наставничества, план профессионального становления молодого педагога	
2.	Оқу-әдістемелік кешендер мен оқу-әдістемелік кешендерді басып шығару жоспарын бекіту Об утверждении плана издания учебно-методических пособий и УМК		Оқу-әдістемелік құралдар мен оқу-әдістемелік кешендерді шығару жоспары План издания учебно-методических пособий и УМК	Оқытушылар/Преподаватели
3.	Пәндер/модульдер бойынша аралық бақылауды өткізуге арналған тест тапсырмаларын қарау және бекіту О рассмотрении и утверждении тестовых заданий для проведения рубежного контроля знаний по дисциплинам/модулям		Аралық бақылауға бекітілген тест тапсырмалары Утвержденные тестовые задания для проведения рубежного контроля	Оқытушылар/Преподаватели
4	Колледжден тыс шараларды қарау О рассмотрении внеколледжных мероприятий		Іс-шара жоспары План мероприятий	Оқытушылар/Преподаватели
<b>№ 3 Отырыс /Заседание № 3</b>		<b>қазан/ октябрь</b>		
1.	Педагогтарды ішкі бақылау кестесімен таныстыру Об ознакомлении преподавателей с графиком внутреннего контроля		Ішкі бақылау кестесі График внутреннего контроля	Төрайымы/Председатель
2.	Колледждің оқу процесін оқу-әдістемелік қамтамасыз О состоянии учебно-методического обеспечения образовательного процесса колледжа.		Ақпараттық анықтама Информационная справка	Төрайымы/Председатель
3.	Курстық жұмыстарды жазу бойынша әдістемелік ұсыныстарды қарау және бекіту О рассмотрении и утверждении методических рекомендаций по написанию курсовых работ		Әдістемелік ұсыныстар Методические рекомендации	Төрайымы/Председатель
4.	Қараша айының жоспарын қарау О рассмотрении плана проведения на ноябрь		Іс-шара жоспары План проведения	Оқытушылар/Преподаватели

5.	Әр түрлі Разное			Оқытушылар/Преподаватели
<b>№ 4 Отырыс /Заседание № 4</b>		<b>қараша/но- ябрь</b>		
1.	Аралық аттестацияға емтихан материалдарын қарау және бекіту О рассмотрении и утверждении экзаменационного материала для проведения промежуточной аттестации		Емтихан материалдары (сұрақтар тізімі, билеттер) Экзаменационные материалы (перечень вопросов, билеты)	Оқытушылар/Преподаватели
2.	Пәндер бойынша оқитын білім алушылардың білімін бақылау нәтижелерін талдау Об анализе результатов контрольного среза знаний, обучающихся по дисциплинам		Оқушыларға арналған бақылау нәтижелері Результаты КСЗ обучающихся	Оқытушылар/Преподаватели
3.	Пәндер/модульдер бойынша заманауи педагогикалық технологияларды қолданатын сабақтардың әдістемелік әзірлемелерін қарастыру О рассмотрении методических разработок уроков с применением современных педагогических технологий по дисциплинам/модулям		Педагогтерге арналған сабақтарды әдістеме Методические разработки уроков педагога	Төрайымы/Председатель
4.	Желтоқсан айындағы онкүндік жоспарын қарау О рассмотрении плана проведения декады на декабрь		Іс-шара жоспары План проведения	Оқытушылар/Преподаватели
<b>№ 5 Отырыс /Заседание № 5</b>		<b>желтоқсан/ декабрь</b>		
	Педагогтардың жеке өзін-өзі тәрбиелеу жоспарларының орындалуын бақылау О мониторинге реализации преподавателями индивидуальных планов самообразования		Педагогтердің жеке өзін-өзі тәрбиелеу жоспарларының орындалуы туралы есеп Отчет о реализации преподавателями индивидуальных планов самообразования	Төрайымы/Председатель
	Педагогтардың әдістемелік өнімдерін қарастыру О рассмотрении методической продукции преподавателей		Педагогтардың әдістемелік өнімдер Методическая продукция педагога	Төрайымы/Председатель
	Мерзімді басылымдар Обзор изданий периодической печати		Аналитикалық ақпарат Аналитическая справка	Төрайымы/Председатель

	Әр түрлі Разное			
<b>№ 6 Отырыс /Заседание № 6</b>		<b>қаңтар/ян- варь</b>		
	Педагогтардың 2024-2025 оқу жылының 1 семестріндегі жұмысының қорытындысы Об итогах работы преподавателей за 1 семестр 2024-2025 учебного года		Педагогтың семестрдегі есебі, білім сапасының көрсеткіштері және студенттердің үлгерімі Отчет педагога за семестр, показатели качества знаний и успеваемости обучающихся	Төрайымы/Председатель
	Педагогтардың жеке жұмыстары үлгерімі нашар студенттермен жұмыс жасау Об индивидуальной работе преподавателей по преодолению проблем неуспеваемости студентов		Қосымша әрекеттер журналы Журнал дополнительных занятий	Оқытушылар/Преподаватели
	Педагог жұмысының нәтижелерін талдау Об анализе результатов работы педагога		Педагог жұмысының есебі Отчет о результатах работы педагога	Төрайымы/Председатель
	Ақпан айының жоспарын қарау О рассмотрении плана проведения на февраль		Іс-шара жоспары План проведения	Оқытушылар/Преподаватели
<b>№ 7 Отырыс /Заседание № 7</b>		<b>ақпан/фев- раль</b>		
	Қорытынды аттестаттау үшін емтихан материалдарын қарау және бекіту О рассмотрении и утверждении экзаменационного материала для проведения итоговой аттестации		Қорытынды емтихан билеттері Экзаменационные билеты для итоговой аттестации	Оқытушылар/Преподаватели
	Қайта бақылау кестесін қарастыру О рассмотрении графика проведения повторного контроля среза знаний		Білім алушыларға арналған қайталама КСЖ кестесі График проведения повторного КСЗ обучающихся	Оқытушылар/Преподаватели
	Колледжішілік ғылыми жұмысқа қатысу		Білім алушылардың	Оқытушылар/Преподаватели



	Об участии в внутриколледжном конкурсе на лучшую студенческую научную работу		ғылыми жұмыс Научная работа обучающихся	
	Наурыз айының жоспарын қарау О рассмотрении плана проведения на март		Іс-шара жоспары План проведения	Оқытушылар/Преподаватели
<b>№ 8 Отырыс /Заседание № 8</b>		<b>наурыз/март</b>		
	Педагогикалық тәжірибені жалпылау нәтижелері О результатах обобщения педагогического опыта		Облыстық немесе республикалық деңгейдегі семинарларда, конференцияларда, форумдарда сөйлеген сөздер, жарияланымдар, оқу-әдістемелік кешендерді әзірлеу немесе тиісті деңгейде деректер банкіне тәжірибе енгізу туралы құжат / авторлық куәліктің болуы Выступления на семинарах, конференциях, форумах на уровне области, или республике, публикации, разработка методических материалов или документ о внесении опыта в банк данных соответствующего уровня / наличие свидетельства об авторском праве	Оқытушылар/Преподаватели
	Халықаралық, республикалық, облыстық/қалалық деңгейдегі байқауларда, конференцияларда, олимпиадаларда, жарыстарда білім алып жатқан мұғалімдердің жетістіктері		Диплом, сертификаттары Сертификаты, дипломы	Оқытушылар/Преподаватели

	О достижениях педагогов, обучающихся в конкурсах, конференциях, олимпиадах, соревнованиях на международных, республиканских, областных/городских уровнях.			
	О рассмотрении плана проведения на апрель		Іс-шара жоспары План проведения	Оқытушылар/Преподаватели
	Әр түрлі Разное			Оқытушылар/Преподаватели
<b>№ 9 Отырыс /Заседание № 9</b>		<b>сәуір/апрель</b>		
	Білім алушылардың курстық жұмысын қорғау Анализ результатов защиты курсовых работ обучающихся		Курстық жұмысты қорғау туралы есеп беру Отчет о результатах защиты курсовых работ	Оқытушылар/Преподаватели
	Тәлімгерлердің жас және жаңадан келген мұғалімдермен жұмысы Анализ работы наставников с молодыми и вновь прибывшими преподавателями		Жас және жаңадан келген мұғалімдермен жұмыс туралы тәлімгер есебі Отчет наставника о работе с молодыми и вновь прибывшими преподавателями	Оқытушылар/Преподаватели
	«Пән/модуль бойынша үздік оқу-әдістемелік кешен» байқауына қатысу Об участии в конкурсе «Лучший УМК дисциплины/модуля».		Пәннің/модульдің оқу-әдістемелік материалдары УМК дисциплины/модуля	Оқытушылар/Преподаватели
	Мамыр айының жұмыс жоспарын қарау Рассмотрение плана проведения на май		Іс-шара жоспары План проведения	Оқытушылар/Преподаватели
<b>№ 10 Отырыс /Заседание № 10</b>		<b>мамыр/май</b>		
	Педагогтардың 2024-2025 оқу жылындағы ғылыми-әдістемелік жұмысының қорытындысы Об итогах научно-методической работы педагога за 2024-2025 учебный год.		Ақпараттық анықтама Информационная справка	
	Педагогтардың біліктілігін арттыру курстары мен тағылымдамадан өтуі О прохождении курсов повышения квалификации, стажировки педагога		Есеп, сертификаты Сертификат, отчет	Оқытушылар/Преподаватели
	Жұмыс берушілермен және халықты жұмыспен қамту қызметі		Кәсіпорын/ұйым	Оқытушылар/Преподаватели

	органдарымен өзара әрекеттесу механизмін жетілдіру О совершенствовании механизма взаимодействия с потенциальными работодателями и с органами службы занятости		мамандарын шақыру арқылы сабақты/сыныптан тыс жұмысты әдістемелік өңдеу. Методическая разработка урока/ вне-классного мероприятия с приглашением специалистов предприятий/ организаций.	
	Әр түрлі Разное			
<b>№ 11 Отырыс /Заседание № 11</b>		<b>маусым/ июнь</b>		
	2024-2025 оқу жылының 2 семестріндегі педагог жұмысының қорытындысы Итоги работы педагога за 2 семестр 2024-2025 учебного года		Педагогтың семестрдегі есебі, білім сапасының көрсеткіштері мен студенттердің үлгерімі Отчет преподавателя за семестр, показатели качества знаний и успеваемости обучающихся	Төрайымы/Председатель
	Педагог жұмысының нәтижелерін талдау Об анализе результатов работы педагога		Педагог жұмысының есебі Отчет о результатах работы преподавателей	Төрайымы/Председатель
	2024-2025 оқу жылындағы жұмыс қорытындысының мониторингі О мониторинге итогов работы за 2024-2025 учебный год		Мұғалім жұмысының есебі Отчеты преподавателей	Төрайымы/Председатель
	Жұмыстың нәтижелері Об итогах работы		Жұмыс есебі Отчет о работе	Төрайымы/Председатель
	2025-2026 оқу жылына жұмыс жоспарлау О планировании работы на 2025-2026 учебный год		2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары План работы на 2025-	Төрайымы/Председатель

			2026 учебный год	
--	--	--	------------------	--

Төрайымы/Председатель \_\_\_\_\_